



**INDICI DEL  
MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE  
E CONTROLLO  
“PARTE GENERALE” e “PARTE SPECIALE”**

predisposto ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231  
da Manifattura Italiana Tabacco S.p.A.



## INDICE

<b>PARTE GENERALE</b> .....	4
<b>1. IL DECRETO LEGISLATIVO N. 231/2001 E LA SUA EVOLUZIONE</b> .....	4
1.1. Il superamento del principio <i>societas delinquere non potest</i> e la portata della nuova responsabilità amministrativa da reato .....	4
1.2. Le sanzioni previste dal D.Lgs. 231/2001 .....	11
1.3. Gli autori del reato presupposto .....	13
1.4. L'interesse o il vantaggio per la società.....	13
1.5. L'adozione e l'attuazione di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo quale esimente della responsabilità amministrativa da reato .....	14
1.6. Le vicende modificative dell'ente.....	15
<b>2. IL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI MANIFATTURA ITALIANA TABACCO S.P.A.</b> .....	16
2.1. Obiettivi e finalità perseguiti con l'adozione del modello .....	16
2.2. Destinatari .....	18
2.3. Principi ispiratori ed elementi costitutivi del modello .....	19
2.4. Modifiche ed aggiornamento del Modello.....	21
2.5. Reati potenzialmente rilevanti per MIT S.p.A. ....	21
2.6. La metodologia seguita per la predisposizione del Modello .....	22
2.7. I principi di controllo nella revisione dei protocolli e delle procedure operative .....	25
2.8. La struttura del Modello di MIT S.p.A. ....	25
<b>3. IL MODELLO DI GOVERNANCE ED IL SISTEMA ORGANIZZATIVO DI MIT S.P.A.</b> .....	27
3.1. Il Modello di governance di MIT S.p.A.....	28
3.2. Definizione dell'organigramma aziendale e dei compiti .....	30
<b>4. IL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO DI MIT S.P.A.</b> .....	30
<b>5. IL SISTEMA AUTORIZZATIVO DI MIT S.P.A.</b> .....	32
5.1. I principi generali a fondamento del sistema di deleghe e procure .....	32
5.2. La struttura del sistema di deleghe e procure in MIT S.p.A. ....	32
<b>6. PROCEDURE e PROTOCOLLI</b> .....	33
<b>7. IL CONTROLLO DI GESTIONE E I FLUSSI FINANZIARI</b> .....	34
<b>8. IL CODICE ETICO</b> .....	35
8.1. Elaborazione ed approvazione del Codice Etico.....	35
8.2. I destinatari .....	35
8.3. Finalità e struttura del Codice Etico .....	36
8.4. Principi etici di riferimento.....	36
8.5. Attuazione e controllo sul Codice Etico e obblighi di comunicazione all'organismo di vigilanza.....	37
<b>9. IL SISTEMA DISCIPLINARE DI MIT S.P.A.</b> .....	38
9.1. L'elaborazione e l'adozione del Sistema Disciplinare.....	38
9.2. La struttura del Sistema Disciplinare.....	38
<b>10. L'ORGANISMO DI VIGILANZA (OdV) DI MIT S.P.A.</b> .....	39
10.1. La composizione dell'Organismo e i suoi requisiti .....	40
10.2. I compiti e i poteri dell'Organismo di Vigilanza.....	41



10.3.	Lo Statuto dell'Organismo di Vigilanza.....	42
10.4.	I flussi informativi che interessano l'Organismo di Vigilanza .....	43
10.5.	Reporting dell'Organismo di Vigilanza nei confronti degli Organi Societari e del vertice aziendale.....	45
<b>11.</b>	<b>COMUNICAZIONE E FORMAZIONE SUL MODELLO E SUI PROTOCOLLI E AGGIORNAMENTO DEL</b>	
<b>MODELLO.....</b>		<b>46</b>
11.1.	L'informazione sul Modello e sui protocolli connessi .....	46
11.2.	La formazione sul Modello e sui Protocolli connessi.....	47
11.3.	Comunicazione degli aggiornamenti del Modello e/o del Codice Etico .....	48



## INDICE

<b>PARTE SPECIALE .....</b>	<b>3</b>
<b>1. INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. I REATI CHE POSSONO INTERESSARE LA SOCIETA' .....</b>	<b>3</b>
<b>3. LA METODOLOGIA DI LAVORO.....</b>	<b>4</b>
3.1. L'esame della documentazione aziendale .....	5
3.2. Le interviste .....	5
3.3. Le risultanze dell'analisi .....	6
<b>4. PRINCIPI PER LA REDAZIONE DEI PROTOCOLLI E DELLE PROCEDURE DI PREVENZIONE .....</b>	<b>6</b>
4.1. Principi generali di comportamento .....	8
4.2. Protocolli generali di prevenzione.....	8
4.3. Protocolli specifici di prevenzione.....	9
<b>5. VERIFICHE PERIODICHE ED ATTIVITA' DI MONITORAGGIO .....</b>	<b>12</b>
<b>6. Allegati .....</b>	<b>13</b>